

Liebe Antragsteller

<p>Sie möchten gerne beim BA2 – Bezirksausschuss des Stadtbezirks 2 Ludwigsvorstadt-Isarvorstadt einen Antrag auf Zuschuss / Finanzierung stellen. Bitte beachten sie folgendes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Das Antragsformular finden sie unter: https://www.muenchen.de/rathaus/Stadtpolitik/Bezirksausschuesse/Stadtbezirksbudget.html• Der Antrag muss 6 Wochen vor Beginn des Projekts / der Maßnahme bei der Stadtbezirks-Budgetstelle eingegangen sein. Rathaus der LH München Direktorium, Stadtbezirks-Budgetstelle, Marienplatz 8, Zimmer 278 Telefon 089/233-9 25 29, 233-9 26 26, stadtbezirksbudget@muenchen.de Einwurf im Briefkasten am Rathaus geht auch.• Der Antrag wird von der Stadtbezirks-Budgetstelle formell geprüft und dann an den Bezirksausschuss zur Entscheidung weitergereicht. Wir beraten darüber im entsprechenden Unterausschuss und entscheiden dann in der monatlichen Bezirksausschusssitzung.	<p>Kriterien, die bei uns oft über die Zuwendungen aus dem Stadtbezirksbudget entscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Stadtviertelbezug: je mehr Menschen aus dem Viertel was davon haben desto besser! Hierbei können die Nutznießer des Projekts oder auch die Kulturschaffenden / Engagierten aus dem Viertel kommen oder das Viertel profitiert durch Verschönerungen, Verbesserungen, etc• Vielfältige Projekte: mit unserem Budget von ca. 130 000,- € / Jahr wollen wir möglichst viele und vielfältige Projekt unterstützen. Bei hohen Beträgen müssen wir intensiver abwägen. Bei den Kosten sind für uns Materialkosten (Druck, Farbe, Pflanzmaterial etc) meist leichter nachvollziehbar als Personalkosten. Engagement und Eigenleistungen setzen wir voraus. Bei Abwägung von Personalkosten haben wir folgende Meßlatten im „Hinterkopf“: Höhe von ehrenamtlichen Entschädigungen (max. 20,-€ / Stunde), Vortrags-/Führungshonorare (ca 90,-€ pro Einheit), Bandhonorare (ca 300,-€ pro Auftritt)• Vorstellung des Projekts im zuständigen Unterausschuss ist möglich. Termine und Orte bitte anfragen bei Geschäftsstelle des BA2, Tal 13, 5.Stock, Tel 089 22802673, bag-mitte.dir@muenchen.de
<p>Hilfreich ist, wenn sie eine Beschreibung des Projekts beifügen, die uns Antworten auf unsere Fragen gibt. Eine solche Beschreibung sollte folgende Punkte enthalten:</p> <p>01 Beschreibung Inhalt des Projekts, kurze Darstellung was getan, ausgestellt, organisiert, gemacht werden soll. Wer und mit wem. Hier sollte auch schon sichtbar sein, warum es ein soziales oder kulturelles Projekt ist und was das Stadtviertel davon hat....</p> <p>02 Ziel Darstellung des Ziels des Projekts. Wieviele Menschen aus dem Viertel machen mit. Für welche Zielgruppe ist es. Was ist der Mehrwert (reel und/oder ideel) für unser Viertel. Was kann es bewirken...</p> <p>03 Zeitrahmen Wann findet das Projekt statt, von – bis- . Wie lange soll ggf ein Artefakt bestehen oder eine Anschaffung halten. Wie viele Vorstellungen gibt es. Wieviele Kurseinheiten von wann bis wann. Ggf noch ausstehende Genehmigungen oder andere Zuschüsse, die sich auf den zeitlichen Ablauf auswirken.... (Abgabe beim Direktorium mind. 6 Wochen vor Beginn, ansonsten unbedingt Begründung mitgeben!)</p> <p>04 Umsetzung Wie sollen sich die BA-Mitglieder, die über den Zuschuss entscheiden, die Umsetzung vorstellen. Wer macht mit. Wann passiert was etc....</p>	<p>05 Gestaltungen / andere Unterstützer Ausstehende Genehmigungen, Unterstützungen von anderen Sponsoren, weitere Mitmachende....</p> <p>06 Materialien Welche Materialien werden benötigt. Herstellungskosten / Beschaffungskosten, Gebühren, Werbekosten, etc....</p> <p>07 Mitwirkende Personen Wer wirkt mit. Was tut er/sie. Was für Auslagen entstehen. Wir sehen ehrenamtlichen Einsatz und Eigenbeteiligung als Voraussetzung für die Förderung.</p> <p>08 Kostenkalkulation (Angebote, S=Sach, P=Personal): Kurze gut verständliche Übersicht über die Kostenkalkulation mit Unterscheidung Personal- und Sachkosten....</p> <p>09 Eigenanteil: 25% Eigenanteil wird vorausgesetzt. Ist dieser nicht leistbar, bzw. wird er in schwierig auszuweisender Eigenleistung erbracht, hier bitte begründen, warum</p> <p>10 Antragsteller / Verein / Initiative: Wer stellt den Antrag. Was macht der Antragsteller sonst ...</p> <p>11 Weitere Infos: Falls zum Verständnis nötig, ggf auch ein Bild. (viele Seiten mit Beschreibungen / Mediennachweisen sind für uns nur viel Papier und Arbeit – also eher kontraproduktiv).</p>